# REGISTRADO BAJO Nº CDCIC-224/18

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

Que la asignatura *Resolución de Problemas y Algoritmos* se dicta para alumnos de 1º año de las carreras Licenciatura en Ciencias de la Computación, Ingeniería en Computación e Ingeniería en Sistemas de Información; y

**CONSIDERANDO:**

Que el número de ayudantes es insuficiente para atender las necesidades de los alumnos durante las clases prácticas;

Que los miembros de Consejo Departamental coinciden en que la Srta. Levis Rossi reúne antecedentes adecuados para cumplir funciones de Ayudante de Docencia en la mencionada asignatura;

Que por resolución CDCIC-187/18 \*Expte. 3021/18 se procedió a efectuar el bloqueo de un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple por licencia sin goce de haberes de la Ing. Natalia L. Martínez (Leg. 11031 \*Cargo de Planta 27028819)

Que el Consejo Departamental aprobó por unanimidad en su reunión ordinaria de fecha 25 de setiembre de 2018 dicha contratación;

**POR ELLO,**

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACIÓN**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°:** Contratar a la **Señorita Micaela LEVIS ROSSI** **(Leg. 14427)** para cumplir funciones de Ayudante de Docencia, en el Área: I, Disciplina: Programación, Asignatura **“*Resolución de Problemas y Algoritmos*” (Cod. 5793),** en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, desde el 01 de octubre y hasta el 30 de noviembre de 2018.-

**ARTICULO. 2°:** Por la prestación de sus servicios el docente percibirá una remuneración equivalente a un cargo de Ayudante de Docencia “B”.-

**ARTICULO 3°:** La financiación de la contratación mencionada será erogada utilizando los fondos emergentes del bloqueo de un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple (Cargo de Planta 27028819), efectuado por resolución CDCIC-187/18 \*Expte. 3021/18.-

**///CDCIC-224/18**

**ARTICULO 4°:** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Economía y Finanzas (Dirección de Programación Presupuestaria) para su conocimiento y a los fines que corresponda; tomen razón la Dirección General de Personal; cumplido, archívese.---------------